

ПРИКАЗ

01.09.2023

№ 23

**«Об организации учета и выдачи
молока учащимся в 2023-2024 уч.г.»**

На основании решения Городского Собрания Сочи от 24.02.2022 № 19 «Об установлении частичной компенсации стоимости питания обучающихся и педагогических работников, обеспечении молоком или молочными продуктами обучающихся муниципальных образовательных организаций муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, частичной компенсации стоимости набора продуктов для приготовления горячего питания обучающимся детям-инвалидам (инвалидам), не являющимся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, получающим начальное общее образование и среднее общее образование в...» (с изменениями и дополнениями)

Постановления администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края от 22.03.2022 № 717 "Об утверждении Порядка установления частичной компенсации стоимости питания обучающихся по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования по очной форме обучения и педагогических работников, обеспечения молоком или молочными продуктами обучающихся муниципальных образовательных организаций муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, компенсации стоимости набора продуктов для приготовления горячего питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов (инвалидов), не являющимися обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, получающих начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных образовательных организациях»

Приказ Управления по образованию и науке администрации г. Сочи «О реализации программы «Школьное молоко» от 17.10.2019 №01-20/15800

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственную за выдачу молока в 2023-2024 учебном году Мельникову Е.Л. В своей работе руководствоваться «Положением о порядке организации питания школьников, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях г. Сочи и взаимодействии общеобразовательных организаций с АНО «Стандарты социального питания» по организации питания школьников», утвержденным приказом управления по образованию и науке администрации г. Сочи Краснодарского края от 06.09.2017 №1101, приказом Управления по образованию и науке администрации г. Сочи «О реализации программы «Школьное молоко» от 17.10.2019 №01-20/15800
 2. Определить время приема молока учащимися с учетом того, что между основным завтраком и приемом молока должно пройти не менее 1,5 часов. Прием молока осуществляется в учебных классах. Единые дни выдачи молока – вторник и четверг. Ответственный выдает молоко классным руководителям по табелю согласно количеству детей присутствующих в классе.
 3. Довести до сведения родителей условия получения и приема молока их детьми.
 4. Исключить из списков учеников, получающих обучение на дому или семейное обучение.
 5. Классный руководитель заполняет табель выдачи молока в течение месяца. В конце месяца табель передается ответственному по питанию.
 6. Ответственный по питанию составляет акт расходования бюджетных средств и передает бухгалтеру АНО «ССП».
 7. Разместить информацию о реализации проекта «Школьное молоко» на сайте МОБУ СОШ №26 им. Героя Советского Союза Диброва К.С., а также на стендах.
- Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МОБУ СОШ №26г. Сочи
им. Героя Советского Союза Диброва К.С.



В. В. Митина