

Утверждаю
Директор _____ В.В.Митина
Приказ от 28.04.2023г. №126

ДОРОЖНАЯ КАРТА
по профилактике учебной неуспешности
в МОБУ СОШ №26 города Сочи им.Героя Советского Союза Диброва К.С.
во 2-ом полугодии 2022 – 2023 учебного года
и на 2023 – 2024 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Форма	Код параметра	Контингент	Место проведения	Дата проведения	Ответственные
<i>1. Специфика контингента обучающихся</i>							
1.	Разработка и реализация адаптированных программ	программы	2.4	администрация школы	ОО	август 2023 г.	Щенникова Е.В.
2.	Организация психолого-педагогического сопровождения обучающихся (в т.ч. дефектолога, психолога, логопеда)	консультации	2.1, 2.2, 2.3, 2.4	администрация школы	ОО	апрель – май 2023 г., сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	Педагоги-психологи
3.	Разработка и реализация коррекционно-развивающих курсов для обучающихся с ОВЗ	курсы	2.4	администрация школы	ОО	август 2023 г.	Учитель – логопед Лычагина Е.А.
4.	Диагностика динамики развития каждого обучающегося, испытывающего трудности в обучении	диагностика	2.1, 2.2, 2.4	администрация школы	ОО	по отдельному графику ОО	Педагоги-психологи
5.	Организация работы тьюторов	–	2.4	администрация школы	ОО	август 2023 г.	Директор Митина В.В.

II. КАДРОВЫЕ РЕСУРСЫ ШКОЛЫ

1.	Установление партнёрских отношений с Центром занятости населения, рекрутинговыми компаниями с целью поиска педагогических кадров	–	4.1, 4.2	администрация школы	ОО	апрель – май 2023 г., сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	Директор Митина В.В. Зам.директора по УВР Немиро Л.В.
2.	Заключение договоров с институтами развития образования, вузами на переподготовку кадров	договор	4.1, 4.2	администрация школы	ОО	апрель – май 2023 г., сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	Директор Митина В.В.
3.	Установление партнёрских отношений с педагогическими вузами для привлечения старшекурсников к преподаванию в школе	договор	4.1, 4.2	администрация школы	ОО	апрель – май 2023 г., сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	Директор Митина В.В.
4.	Сопровождение обучающихся по вопросу целевого обучения	консультации	4.1, 4.2	администрация школы	ОО	апрель – май 2023 г., сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	Директор Митина В.В. Ответств. За профориент работу Филимонова Ю.А.
5.	Формирование кадрового резерва управленческих кадров	мониторинг	4.1, 4.2	администрация школы	ОО	сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	Директор Митина В.В.
6.	Размещение актуальной информации о вакансиях на официальном сайте ОУ, в социальных сетях	информация на сайте	4.1, 4.2	администрация школы	ОО	апрель – май 2023 г., сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	Директор Митина В.В. Зам.директора по УВР Немиро Л.В.

III. ПРОФЕССИОНАЛИЗМ И КОМПЕТЕНЦИИ ПЕДАГОГОВ

1.	<p>Проведение оценки сформированности предметной и методической компетенции учителя на основании:</p> <ul style="list-style-type: none"> • имеющихся данных в ОО (сведения об аттестации, повышении квалификации, анализ внутришкольной диагностики, самооценка педагогов, результаты исследования компетенций педагогов и др.); • специального проведенного опроса/анкетирования; • посещения уроков/занятий; • изучения отзывов участников образовательного процесса 	мониторинг	5.1	администрация школы	ОО	по отдельному графику	<p>Директор Митина В.В. Зам.директора по УВР Немиро Л.В.</p>
2.	<p>Организация участия педагогических работников в конкурсах и семинарах, посвященных обобщению и распространения опыта, наставничества</p>	конкурсы, семинары	5.1	администрация школы	ОО	по отдельному графику	<p>Директор Митина В.В. Зам.директора по УВР Немиро Л.В.</p>
3.	<p>Контроль за посещением учителями тьюторских</p>	консультации	5.1	администрация школы	ОО	апрель – май 2023 г.,	<p>Зам.директора по УВР Немиро</p>

	консультаций					сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	Л.В.
4.	Размещение актуальной информации о вакансиях на официальном сайте ОУ, в социальных сетях	информация на сайте	5.2	администрация школы	ОО	апрель – май 2023 г., сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	Зам.директора по УВР Немиро Л.В.
<i>IV. НЕСФОРМИРОВАННОСТЬ ВНУТРИШКОЛЬНОЙ СИСТЕМЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ</i>							
1.	Разработка плана повышения квалификации педагогических работников	план	6.1	администрация школы	ОО	сентябрь 2023 г.	Зам.директора по УВР Немиро Л.В.
2.	Разработка и реализация ИОМ педагогов	ИОМ	6.1	администрация школы	ОО	апрель – май 2023 г., сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	Зам.директора по УВР Немиро Л.В.
3.	Организация методической работы и помощи учителям: мастер-классы и открытые уроки опытных учителей "Школа педагогического опыта", методические выставки, тематические педсоветы	консультации, семинары, мастер-классы	6.1	администрация школы	ОО	апрель – май 2023 г., сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	Директор Митина В.В. Зам.директора по УВР Немиро Л.В., Щенникова Е.В.
4.	Развитие системы поддержки молодых специалистов, наставничества (менторства)	приказ ОО, план работы	6.1	администрация школы	ОО	апрель – май 2023 г., сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	Директор Митина В.В. Зам.директора по УВР Немиро Л.В.
<i>V. ОТСУТСТВИЕ ОБЪЕКТИВНОЙ И СБАЛАНСИРОВАННОЙ ВСОКО</i>							
1.	Формирование графиков оценочных процедур и фонда оценочных	график оценочных процедур	7.1, 7.2	администрация ОО	ОО	ежегодно (до 15 сентября, до 15 января)	Директор Митина В.В. Зам.директора

	средств в соответствии с региональными и федеральными требованиями						по УВР Немиро Л.В.
2.	Организация административного контроля за объективностью оценивания образовательных достижений обучающихся.	привлечение общественных наблюдателей, организация видеонаблюдения, выборочная перепроверка работ	7.1, 7.2	администрация ОО	ОО	апрель – май 2023 г., сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	Зам.директора по УВР Немиро Л.В., Щенникова Е.В.
3.	Обеспечение открытости ВСОКО: • включение в практику деятельности каждого учителя формирующего оценивания; • информирование обучающихся и родителей о программных требованиях к результатам обучения и критериях оценивания	ИРР	7.1, 7.2	администрация ОО	ОО	апрель – май 2023 г., сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	Зам.директора по УВР Немиро Л.В., Щенникова Е.В.
VI. ВЫСОКАЯ ДОЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С РИСКАМИ УЧЕБНОЙ НЕУСПЕШНОСТИ							
1.	Разработка локальных актов по организации обучения детей с ОВЗ	локальные акты	8.2	администрация ОО	ОО	апрель – май 2023 г., сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	Зам.директора по УВР Щенникова Е.В.
2.	Разработка и реализация адаптированных образовательных программ для детей с ОВЗ и детей-инвалидов, программ внеурочной	программы, ИУП	8.2	администрация ОО	ОО	сентябрь 2023 г.	Зам.директора по УВР Щенникова Е.В.

	деятельности, индивидуальных и учебных планов						
3.	Организация психолого-медико-педагогического сопровождения детей с ОВЗ	консультации	8.2	администрация ОО	ОО	апрель – май 2023 г., сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	Педагоги-психологи
4.	Организация повышения квалификации педагогов по вопросам обучения детей с ОВЗ	курсы	8.2	администрация ОО	ОО	ежегодно по отдельному графику	Зам.директора по УВР Немиро Л.В.
5.	Систематизация работы с родителями (законными представителями) обучающихся с ОВЗ	консультации	8.2	администрация ОО	ОО	апрель – май 2023 г., сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	Зам.директора по УВР Щенникова Е.В.