

ПРИКАЗ

23.10.2018 г.

№ 111

Об организации и проведении Краевой диагностической работы по алгебре в 8 классах

В соответствии с приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 25.09.2018 г. №3493 «О проведении федеральных и региональных оценочных процедур в общеобразовательных организациях Краснодарского края в 2018-2019 учебном году», приказа управления по образованию и науке г. Сочи от 01.10.2018г. №1306 «О проведении федеральных и региональных оценочных процедур в общеобразовательных организациях города Сочи в 2018-2019 учебном году», в соответствии с графиком федеральных и региональных оценочных процедур в общеобразовательных организациях Краснодарского края в первом полугодии 2018-2019 учебного года,

приказываю:

1. Провести краевую диагностическую работу по алгебре в 8 классах МОУ СОШ №26 г. Сочи 24.10.2018 года.
2. В соответствии с инструкцией о порядке проведения краевых диагностических работ при подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации провести КДР по алгебре в 8 а, в, г, д классах 24.10.2018 г. на 3-ем уроке первой смены, для 8б класса – на 2-ом уроке второй смены. Время проведения КДР – 45 минут. Время, выделенное на организационный момент, не включается в продолжительность работы, и составляет 5 минут.
3. Назначить организаторами для проведения КДР по алгебре в 8 классах следующих педагогов и закрепить за классами для проведения работы следующие учебные кабинеты:

№	Класс	Аудитория	Организатор
1.	8а	34	Красовская Л.А.
2.	8б (13.30 – 7 урок)	24	Бабаянц Т.В.
3.	8в	32	Кузяшева Ю.В.
4.	8г	33	Тыщенко Н.Ю.
5.	8д	35	Галумян Е.Э.

4. В связи с проведением КДР в закрепленных кабинетах произвести следующие изменения в расписании:

№	Класс / предмет	Аудитория	Организатор
1.	7в / обществознание	36 кабинет	Русия Н.В.
2.	9б / география	56 кабинет	Аксенов В.В.

5. Назначить ответственным за проведение КДР по алгебре в 8 классах заместителя директора по УМР Корчагину Ю.П.
6. Корчагиной Ю.П. заместителю директора по УМР, организаторам КДР в аудиториях, учителям математики, работающим в 8 классах четко следовать инструкции для образовательной организации по проведению и проверке проверочных работ.

7. Корчагиной Ю.П. заместителю директора по УМР обеспечить информационную безопасность и объективный подход к оцениванию результатов обучающихся.
8. Корчагиной Ю.П. получить бланки анализа результатов, инструкции по проведению и проверке работ в системе «Личный кабинет» с 10.00 до 11.00 часов 23.10.2018 г.
9. Корчагиной Ю.П. получить тексты КДР, защищенных паролем, в системе «Личный кабинет» с 14.00 до 15.00 часов 23.10.2018 г.
10. Корчагиной Ю.П. получить пароль в системе «Личный кабинет» 24.10.2018г с 8.30 до 9.00 часов.
11. Корчагиной Ю.П. получить эталонные ответы на задания и критерии оценивания в день проведения КДР с 12.30 до 13.30 часов в системе «Личный кабинет».
12. Учителям математики 8х классов провести проверку КДР по алгебре в день проведения работы.
13. Классным руководителям 8 классов не допускать отсутствия обучающихся в день проведения КДР без уважительной причины.
14. Учителям математики 8 классов: отметки за КДР в журнал **выставляются** (согласно решению Педагогического совета МОУ СОШ №26 г. Сочи №1 от 29.08.2018 г.).
15. При оформлении классных журналов на странице предмета Алгебра записывается дата проведения контрольной работы вне зависимости от расписания и тема урока «Краевая диагностическая работа».
16. Учителям-предметникам, на уроки которых выпало проведение Краевой диагностической работы по алгебре отработать пропущенные уроки в следующем режиме:
 - 8а класс, русский язык (Красовская Л.А.) – 06.11.18 7-м уроком;
 - 8б класс, информатика и ИКТ (Тыщенко Н.Ю., Вологодина И.А.) – 26.10.18 7-м уроком;
 - 8в класс, химия (Кузяшева Ю.В.) – 26.10.18 7-м уроком;
 - 8г класс, информатика и ИКТ (Тыщенко Н.Ю., Вологодина И.А.) – 09.11.18 7-м уроком;
 - 8д класс, биология (Галумян Е.Э) – 26.10.18 7-м уроком.
17. Корчагиной Ю.П. предоставить анализ результатов КДР по английскому языку по установленной форме на следующий день после проведения работы не позднее 12.00 часов по корпоративной электронной почте в МКУ ЦОКО г. Сочи Поповой Анастасии Сергеевне на адрес: PopovaAS@edu.sochi.ru.
18. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОУ СОШ №26



В.В. Митина